



# Wetteraukreis

## Antrag zur Vergabe der Ehrenamts-Card

Der Kreisausschuss des Wetteraukreises  
4.1. Fachdienst Kreis- und  
Regionalentwicklung  
Europaplatz  
61169 Friedberg

### 1. Warum Ehrenamts-Card

Die Ehrenamts-Card versteht sich als Instrument zur Würdigung und Anerkennung geleisteten bürgerschaftlichen Engagements. Die Gewährung von Vergünstigungen durch Städte, Gemeinden, Landkreis, das Land Hessen und private Anbieter stellt ein wichtiges öffentliches Signal der Wertschätzung und zugleich die Chance dar, vielen bürgerschaftlich und ehrenamtlich engagierten Menschen im Wetteraukreis ein Dankeschön anzubieten.

Die Ehrenamts-Card erhalten Ehrenamtliche, die sich in besonderem Maße engagieren:

- **mehr als fünf Stunden pro Woche**
- **unentgeltlich und uneigennützig**
- **mindestens seit drei Jahren für das Gemeinwohl tätig sind.**

### 2. Angaben zur Person der / des Antragstellers/in

Name:..... Vorname:.....

Straße: .....Nr. ....

Postleitzahl:.....Ort:.....

Geburtsdatum:.....Telefon:.....

E-Mail:.....

### 3. Einsatzgebiet

Bitte kreuzen Sie den Bereich oder die Bereiche an, in denen die Arbeitsschwerpunkte des / der Freiwilligen liegen oder ergänzen Sie ihn gegebenenfalls:

- |   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| <input type="radio"/> <b>Bildung</b>      | <input type="radio"/> <b>Kultur</b>         | <input type="radio"/> <b>Soziales</b>            | <input type="radio"/> <b>Freizeit</b>   |
| <input type="radio"/> <b>Kirche</b>       | <input type="radio"/> <b>Rettungsdienst</b> | <input type="radio"/> <b>Völkerverständigung</b> | <input type="radio"/> <b>Sport</b>      |
| <input type="radio"/> <b>Umweltschutz</b> | <input type="radio"/> <b>Tierschutz</b>     | <input type="radio"/> <b>Katastrophenschutz</b>  | <input type="radio"/> <b>Gesundheit</b> |

**anderer Bereich, z.B. Stadteilarbeit:**.....

Bitte beschreiben Sie kurz die Arbeiten, die in diesem Bereich ehrenamtlich geleistet werden:

.....  
.....  
.....

### 4. Zeitlicher Einsatz der ehrenamtlichen Tätigkeit

Bitte geben Sie den durchschnittlichen Zeitaufwand für praktische Arbeiten in der Einheit an, die der Arbeit für das Ehrenamt am besten entspricht und streichen Sie die nicht zutreffenden Angaben.

.....Stunden pro Woche / pro Monat / pro Jahr

## 5. Angaben zur Organisation

Name:.....

Anschrift:.....

Telefon:..... E-Mail:.....

Verantwortliche

Kontaktperson: Frau / Herr .....

**Wir bestätigen hiermit, dass die oben genannte Person die Voraussetzungen für die Vergabe der Ehrenamts-Card erfüllt.**

.....  
(Ort und Datum)

.....  
(Unterschrift der verantwortlichen Kontaktperson)

.....  
(Stempel der Organisation)

**6. Ich versichere, dass ich für die ehrenamtliche Tätigkeit keine Aufwandsentschädigung oder sonstige Entgelte erhalte.**

.....  
(Ort und Datum)

.....  
(Unterschrift der/des Antragstellers/in)

**7. Ich bin damit einverstanden, dass ich beim Land Hessen mit meinen Angaben zur Person für mögliche Einladungen, Rundbriefe etc. registriert werde: ja / nein**

.....  
(Ort und Datum)

.....  
(Unterschrift der / des Antragstellers/in verantwortlichen Kontaktperson)

Bearbeitungsvermerk FWZ

Der Antrag auf Erteilung einer Ehrenamts-card wurde hier vorgelegt. Soweit von hier überprüfbar, sind die gemachten Angaben zutreffend.

.....  
Datum und Unterschrift

Stempel des Freiwilligenzentrums – aktiv für Bad Nauheim  
(von der Stadt Bad Nauheim mit der Bearbeitung und Prüfung der Ehrenamts-card beauftragt)

**Diese Anmeldung zur Vergabe der Ehrenamts-Card bitte an folgende Adresse senden:**



**Freiwilligenzentrum "Aktiv für Bad Nauheim"**  
**Erika-Pitzer-Begegnungszentrum**  
**Blücherstr. 23**  
**Tel.: 06032 92035**  
**Fax: 06032 920369**  
Internet: [www.fwz-badnauheim.de](http://www.fwz-badnauheim.de)  
E-Mail: [fwz-badnauheim@web.de](mailto:fwz-badnauheim@web.de)

**oder zu den Bürozeiten:**  
**Mo und Mi von 10 – 12 Uhr**  
**Die und Do von 17 – 19 Uhr**  
**Frei von 10 – 12 Uhr**